

ผลการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของ
เจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตรหรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริม
จริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2569

**กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการบริหารจัดการการปฏิบัติงานภายใน
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
กิจกรรมที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสายสนับสนุนในการจัดทำคู่มือ
การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

โครงการบริหารจัดการการปฏิบัติงานภายในวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัด
สุพรรณบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 กิจกรรมที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสาย
สนับสนุนในการจัดทำคู่มือ

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาให้บุคลากรสายสนับสนุนมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการ
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี

ระยะเวลา

ระยะที่ 2 วันที่ 28-30 เมษายน 2569

สถานที่ดำเนินการโครงการ

ห้องประชุม วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี

เนื้อหาการบรรยาย

นายกิตติศักดิ์ หลวงพันเทา วิทยากรชำนาญการพิเศษ ประธานในพิธี
เปิดโครงการและได้บรรยายสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ก่อนที่
จะเริ่มการประชุม โดยบรรยายและเปิดวีดีโอเรื่อง "จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ"

<https://share.google/gv1JMdc5pWoRRIFv>

สรุปสาระสำคัญการแนะนำกฎหมายพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

1. การบรรยายได้กล่าวถึงแนวคิดและหลักการสำคัญของ มาตรฐานจริยธรรมของบุคลากรภาครัฐ ได้แก่
 - หลักซื่อสัตย์สุจริต (Integrity)
 - ความรับผิดชอบต่อหน้าที่และประชาชน (Responsibility)
 - ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ (Transparency)
 - ความเสมอภาคและการไม่เลือกปฏิบัติ (Fairness)
 - การเคารพสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ (Respect)
2. การบรรยายได้กล่าวถึง จริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐตาม พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ คือหลักเกณฑ์คุณธรรม 7 ประการ ประกอบด้วย
 - ยึดมั่นในสถาบันหลัก: ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยฯ
 - ซื่อสัตย์สุจริต: มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่
 - กล้าตัดสินใจ: ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
 - คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม: มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ
 - มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน: ทำงานให้มีคุณภาพและสำเร็จ
 - ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม: ไม่เลือกปฏิบัติ
 - ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี รักษาภาพลักษณ์ของทางราชการสำคัญ

รวมถึงการยกตัวอย่างสถานการณ์ในชีวิตจริงที่บุคลากรควรตระหนักและใช้พิจารณาญาณในการตัดสินใจ เพื่อหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม อาทิ การแสวงหาประโยชน์ทับซ้อน การใช้อำนาจในทางที่ผิด และการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

สรุปผลจากการดำเนินกิจกรรม

หัวข้อการบรรยายดังกล่าวได้รับความสนใจจากบุคลากรภายในวิทยาลัยเป็นจำนวนมาก และเกิดประโยชน์อย่างยิ่ง โดยผลที่ได้จากการดำเนินกิจกรรมสามารถสรุปได้ดังนี้ :

1. ผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานจริยธรรมเพิ่มขึ้น

- บุคลากรสามารถระบุหลักจริยธรรมของภาครัฐได้อย่างถูกต้อง
- ตระหนักถึงความสำคัญของการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม

2. เกิดการและเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์

- ผู้เข้าร่วมมีโอกาสอภิปรายและตั้งคำถามในประเด็นจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานจริง
- สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้

3. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีธรรมาภิบาล

- บุคลากรตระหนักถึงบทบาทของตนในการร่วมสร้างองค์กรที่โปร่งใส
- กระตุ้นให้เกิดการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ และหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

4. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

- บุคลากรมีแนวทางในการตัดสินใจเมื่อเผชิญกับสถานการณ์ที่อาจขัดต่อจริยธรรม
- ช่วยลดความเสี่ยงในการกระทำผิดทางวินัยหรือทางจริยธรรม

5. สร้างภาพลักษณ์องค์กรที่น่าเชื่อถือ

- กิจกรรมนี้เป็นส่วนหนึ่งของการแสดงออกถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม



ข่าวประชาสัมพันธ์

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี
คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

วสส
สุพรรณบุรี

28-30 เมษายน 2569

ฉบับที่

58
/2569

โครงการบริหารจัดการปฏิบัติงานภายในวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร
จังหวัดสุพรรณบุรี ปีงบประมาณ 2569 กิจกรรมที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
สายสนับสนุนในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 3 อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี



คณะอาจารย์และบุคลากร เข้าร่วมโครงการบริหารจัดการปฏิบัติงานภายในวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร
จังหวัดสุพรรณบุรี ปีงบประมาณ 2569 กิจกรรมที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสายสนับสนุนในการจัดทำคู่มือ
ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569 ระหว่างวันที่ 28-30 เมษายน 2569 เวลา 9.00 น. เปิดโครงการโดย
อาจารย์กิตติศักดิ์ หลวงพันเทา ผู้ช่วยผู้อำนวยการ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี
ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 3 อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี

☎ 035-454051-7

🌐 www.phcsuphan.ac.th

📘 วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี

กำหนดการโครงการบริหารจัดการการปฏิบัติงานภายใน
 วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 กิจกรรมที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสายสนับสนุนในการจัดทำคู่มือ
 การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระยะที่ 2 ระหว่างวันที่ 28-30 เมษายน 2569
 ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 3 อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี

เวลา	หัวข้อ/เรื่อง	วิทยากร
วันที่ 28 เมษายน 2569		
08.00 น. - 08.30 น.	ลงทะเบียน	
08.30 น. - 09.00 น.	พิธีเปิดโครงการบริหารจัดการการปฏิบัติงานภายในวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 กิจกรรมที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสายสนับสนุนในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระยะที่ 2 บรรยายเรื่องประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562	นายกิตติศักดิ์ หลวงพันเทา วิทยากรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี
09.00 น. - 12.00 น.	แบ่งกลุ่มอภิปราย 5 กลุ่ม หัวข้อการวิเคราะห์กระบวนการงานเพื่อจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ดังนี้ กลุ่มที่ 1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กลุ่มที่ 2 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและการติดตามการเบิกจ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ กลุ่มที่ 3 การเบิกค่าจ้างพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก กลุ่มที่ 4 การขอเครื่องราช สำหรับข้าราชการและพนักงานราชการ กลุ่มที่ 5 การดำเนินงานทะเบียนนักศึกษา	กลุ่มที่ 1. นางสาวสุนิสา จันทร์แสง ตำแหน่งอาจารย์ กลุ่มที่ 2. นายชินกร ไผ่เพชร ตำแหน่งอาจารย์ กลุ่มที่ 3. นายกิตติศักดิ์ หลวงพันเทา ตำแหน่งวิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มที่ 4. นางสาวจันทภา จวนกระจำง ตำแหน่งอาจารย์ กลุ่มที่ 5. นางสาวศรุตยา ประภาพันธ์ ตำแหน่งอาจารย์
12.00 น. - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	

เวลา	หัวข้อ/เรื่อง	วิทยากร
13.00 น. – 16.30 น.	<p>แบ่งกลุ่มอภิปราย 5 กลุ่ม</p> <p>หัวข้อการเขียนขั้นตอนการปฏิบัติงานและการจัดการความรู้ ดังนี้</p> <p>กลุ่มที่ 1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>กลุ่มที่ 2 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและการติดตามการเบิกจ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ</p> <p>กลุ่มที่ 3 การเบิกค่าจ้างพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก</p> <p>กลุ่มที่ 4 การขอเครื่องราช สำหรับข้าราชการและพนักงานราชการ</p> <p>กลุ่มที่ 5 การดำเนินงานทะเบียนนักศึกษา</p>	<p>กลุ่มที่ 1. นางสาวสุนิสา จันทร์แสง ตำแหน่งอาจารย์</p> <p>กลุ่มที่ 2. นายธินกร ไผ่เพชร ตำแหน่งอาจารย์</p> <p>กลุ่มที่ 3. นายกิตติศักดิ์ หลวงพันทา ตำแหน่งวิทยากรชำนาญการพิเศษ</p> <p>กลุ่มที่ 4. นางสาวจันทภา จวนกระจำง ตำแหน่งอาจารย์</p> <p>กลุ่มที่ 5. นางสาวศรุตยา ประภาพันธ์ ตำแหน่งอาจารย์</p>